

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Мичуринский государственный аграрный университет
Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 апреля 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

рабочая программа дисциплины (модуля)

АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В АПК

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент в АПК
Квалификация выпускникаМагистр

Мичуринск 2025

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и способов деятельности по управлению предприятием в кризисных ситуациях в соответствии с концепцией антикризисного управления.

Задачами дисциплины являются:

- изучение причин кризисной ситуации в сельском хозяйстве на микро- и макроуровнях;
- определение основных механизмов антикризисного регулирования сельской экономики;
- выявление основных способов и инструментов финансового оздоровления сельскохозяйственных организаций в рамках отдельных механизмов;
- знакомство с основными участниками антикризисного управления в сельскохозяйственных организациях;
- обзор нормативно-правовых документов в области антикризисного управления.

При освоении данной дисциплины (модуля) учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

-профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 №564н;

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антикризисное управление в АПК» относится к части дисциплин формируемых участниками образовательных отношений (Б1.В.04)

Дисциплина «Антикризисное управление в АПК» имеет обширные межпредметные связи. Данная дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами, как «Производственный менеджмент в АПК», «Методы исследования в менеджменте». Кроме того, знания, умения и навыки, приобретенные в ходе изучения дисциплины «Антикризисное управление в АПК» используются при прохождении преддипломной практики, выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить трудовые функции:

Планирование, координация и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации 08.018 Специалист по управлению рисками ТФС/01.7

трудовые действия:

- Определение целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства

- Подбор работников соответствующей квалификации для структурных подразделений и рабочих групп в сфере управления рисками

- Разработка регламентов деятельности подразделения по управлению рисками и отдельных работников

- Формирование оперативного и тактического плана работ подразделения

- Определение требований, задач и планирование деятельности сотрудников подразделения
- Реализация плана построения системы управления рисками
- Определение функций, обязанностей и системы подотчетности внутри подразделения
- Распределение полномочий, ответственности и задач между работниками подразделения
- Координация деятельности работников подразделения
- Организация обеспечения работников подразделения по управлению рисками необходимым оборудованием, материально-техническими средствами и доступом к информационным системам организации

Разработка интегрированной системы управления рисками 08.018 Специалист по управлению рисками ТФС/04.7

трудовые действия:

- Построение модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена
- Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации
- Разработка требований к программному обеспечению по управлению рисками, помочь в выборе автоматизированной системы управления рисками
- Создание единой методологии построения системы управления рисками (политик, стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками)

Внедрение интегрированной системы управления рисками 08.018 Специалист по управлению рисками ТФС/05.7

трудовые действия:

- Организация процесса внедрения стандартов, политик, процедур и методов управления рисками
- Организация процесса оценки и мониторинга рисков
- Организация процесса разработки плана мероприятий по управлению рисками и его утверждение
- Интеграция управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях и управления непрерывностью бизнеса в качестве составляющей процесса управления рисками
- Постановка задач и контроль внедрения информационной системы управления рисками

Поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками 08.018 Специалист по управлению рисками ТФС/07.7

трудовые действия:

- Адаптация и актуализация системы управления рисками под изменения бизнес-среды
- Обеспечение соответствия системы управления рисками внешним требованиям и лучшим практикам
- Организация и проведение внеплановых проверок готовности организации к чрезвычайным и кризисным ситуациям
- Подготовка материалов по уровню рисков и работе с рисками в разрезе отдельных нововведений для отчета перед вышестоящим руководством, собственниками

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

универсальных компетенций

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
профессиональных компетенций:

ПК-1. Способен руководить построением интегрированной системы управления рисками в АПК

ПК-2. Способен разрабатывать методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками в АПК

Планируемые результаты обучения* (индикаторы достижения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
УК-2				
ИД-1ук-2— Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Не разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы с формулировкой цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения	Удовлетворительно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, приблизительно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Хорошо разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, адекватно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Отлично разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, правильно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
ИД-2ук-2— Формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы	Не формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, не планирует необходимые ресурсы	Удовлетворительно формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, с ошибками планирует необходимые ресурсы	Хорошо формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, с определенными погрешностями планирует необходимые	Отлично формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, точно планирует необходимые ресурсы

ИД-3ук-2— Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнения и изменения в план проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Не осуществляет мониторинг хода реализации проекта, не корректирует отклонения, не вносит дополнения и изменения в план проекта, не уточняет зоны ответственности участников проекта	Удовлетворительно осуществляет мониторинг хода реализации проекта, частично корректирует отклонения, вносит небольшие дополнения и изменения в план проекта, незначительно уточняет зоны ответственности участников проекта	Хорошо осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует большую часть отклонений, вносит некоторые дополнения и изменения в план проекта, по большинству параметров уточняет зоны ответственности участников проекта	Отлично осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует все отклонения, вносит существенные дополнения и изменения в план проекта, по всем параметрам уточняет зоны ответственности участников проекта
ИД-4ук-2— Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Не представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Удовлетворительно представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Хорошо представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Отлично представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях
ИД-5ук-2— Предлагает возможные пути и условия внедрения результатов проекта в практику	Не предлагает возможные пути и условия внедрения результатов проекта в практику	Предлагает единичные случаи возможных путей и условий внедрения результатов проекта в практику	Предлагает ограниченное число возможных путей и условий внедрения результатов проекта в практику	Предлагает все возможные пути и условия внедрения результатов проекта в практику
ПК-1				
ИД-1пк-1 – Анализирует информацию по управлению организациями и применяет методики оценки управления риска-	Неанализирует информацию по управлению организациями и не применяет методики оценки управления рисками и реа-	Частично анализирует информацию по управлению организациями и фрагментарно применяет методики	Не в полном объемеанализирует информацию по управлению организациями и применяет	В полном объемеанализирует информацию по управлению организациями и применяет методики оценки

ми и реагирования на риски	гирования на риски	оценки управления рисками и реагирования на риски	методики оценки управления рисками и реагирования на риски	управления рисками и реагирования на риски
ПК-2				
ИД-1 _{ПК-2} Анализирует информацию по рискам в отрасли и в организации, актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента	Неанализирует информацию по рискам в отрасли и в организации, актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента	Фрагментарно-анализирует информацию по рискам в отрасли и в организации, актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента	Не в полном объеме анализирует информацию по рискам в отрасли и в организации, актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента	В полном объеме анализирует информацию по рискам в отрасли и в организации, актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента
ИД-2 _{ПК-2} Совершенствует систему и процесс управления рисками в организации АПК с учетом отраслевых стандартов	Не может совершенствовать систему и процесс управления рисками в организации АПК с учетом отраслевых стандартов	С трудом совершенствует систему и процесс управления рисками в организации АПК с учетом отраслевых стандартов	Не в полном объеме совершенствует систему и процесс управления рисками в организации АПК с учетом отраслевых стандартов	В полном объеме совершенствует систему и процесс управления рисками в организации АПК с учетом отраслевых стандартов
ИД-3 _{ПК-2} Обеспечивает соответствие системы управления рисками внешним требованиям и лучшим практикам, адаптацию и актуализацию системы управления рисками под изменения бизнес-среды	Не обеспечивает соответствие системы управления рисками внешним требованиям и лучшим практикам, адаптацию и актуализацию системы управления рисками под изменения бизнес-среды	Удовлетворительно обеспечивает соответствие системы управления рисками внешним требованиям и лучшим практикам, адаптацию и актуализацию системы управления рисками под изменения бизнес-среды	Хорошо обеспечивает соответствие системы управления рисками внешним требованиям и лучшим практикам, адаптацию и актуализацию системы управления рисками под изменения бизнес-среды	Отлично обеспечивает соответствие системы управления рисками внешним требованиям и лучшим практикам, адаптацию и актуализацию системы управления рисками под изменения бизнес-среды

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- теоретические основы судебных и внесудебных механизмов антикризисного управления;

- методические приемы анализа финансово-экономического состояния сельскохозяйственных организаций, включая правила группировки предприятий и механизм выбора варианта финансового оздоровления в зависимости от их финансово-экономического положения;

- методы реструктуризации долгов и бизнеса, совершенствования внутрихозяйственных отношений, рекомендации внешним управляющим по восстановлению платежеспособности сельскохозяйственных организаций;

- внесудебные процедуры перехода земли и имущества от сельскохозяйственных организаций к новым пользователям и собственникам;

- способы привлечения инвесторов, оценки стоимости и выбора оптимального варианта перехода имущества;

- механизмы перехода имущества с использованием различных судебных процедур;

- ключевые нормативно-правовые документы в области антикризисного управления

Уметь:

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

- анализировать финансово-экономическое положение сельскохозяйственных организаций и группировать их по индексу финансового благополучия;

- формировать пакет документов по реструктуризации долгов сельскохозяйственных организаций;

- разрабатывать бизнес-план производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственной организации;

- составлять основные положения по совершенствованию внутрихозяйственных отношений (документы внутрихозяйственного кодекса);

- разрабатывать мероприятия по повышению технологической эффективности основных видов деятельности;

- организовывать мероприятий по совершенствованию учета и контроля за использованием оборотных средств;

- оформлять права собственности на объекты недвижимости;

- составлять договор о присоединении неплатежеспособной сельскохозяйственной организации к эффективно хозяйствующему субъекту;

- регистрировать проспект эмиссии дополнительно выпускаемых акций;

- составлять основные документы в рамках приобретения имущества по гражданско-правовым договорам, в том числе: соглашение об уступке права требования, соглашение об отступном, новация, соглашение о переводе долга;

- готовить рекомендации для руководителей сельхозпредприятий в рамках различных процедур банкротства;

- разрабатывать региональные программы антикризисного управления сельскохозяйственными предприятиями;

Владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем предприятия;

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

- методами разработки и реализации программ финансового оздоровления предприятия;

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования кризисного предприятия.

**3.1. Матрица соотнесения тем /разделов учебной дисциплины
(модуля) и формируемых в них универсальных и профессиональных компетенций**

Темы, разделы дисциплины	Компетенции			Общее количество компетенций
	УК-2	ПК-1	ПК-2	
Тема 1. Основные задачи и механизмы антикризисного управления	+	+	+	3
Тема 2. Анализ финансово-экономического положения предприятия с позиции выбора направления антикризисного регулирования его деятельности	+	+	+	3
Тема 3. Внесудебные процедуры антикризисного управления. Механизмы восстановления платежеспособности	+	+	+	3
Тема 4. Передача ресурсов неплатежеспособных СХО к эффективным пользователям и собственникам	+	+	+	3
Тема 5. Судебные механизмы антикризисного управления	+	+	+	3
Тема 6. Законодательное и административное обеспечение антикризисного управления	+	+	+	3
Тема 7. Финансовый, производственно-экономический и социальный мониторинг реализации механизмов антикризисного управления	+	+	+	3

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5зачетных единиц или 180ак.часа

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество ак. часов		
	Очная форма обучения (4 семестр)	Очно-заочная форма обучения (4 семестр)	Заочная форма обучения (2 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	180	180	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем	40	36	18
Аудиторные занятия:			
лекции	40	36	18
практические	16	12	6
в т.ч. в форме практической подготовки	24	24	8
Самостоятельная работа:	10	10	4
	104	108	157

проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	28	30	44
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	28	30	43
выполнение индивидуальных заданий	21	21	35
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	27	27	35
Контроль (модульное тестирование, билеты к экзаменам)	36	36	9
Вид итогового контроля	экзамен		

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в ак. часах			Формируемые компетенции
		очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения	
1.	Тема 1. Основные задачи и механизмы антикризисного управления	2	1	1	УК-2, ПК-1, ПК-2
2.	Тема 2. Анализ финансово-экономического положения предприятия с позиции выбора направления антикризисного регулирования его деятельности	2	1	1	УК-2, ПК-1, ПК-2
3.	Тема 3. Внесудебные процедуры антикризисного управления. Механизмы восстановления платежеспособности	4	2	1	УК-2, ПК-1, ПК-2
4.	Тема 4. Передача ресурсов неплатежеспособных СХО к эффективным пользователям и собственникам	2	2	1	УК-2, ПК-1, ПК-2
5.	Тема 5. Судебные механизмы антикризисного управления	2	2	1	УК-2, ПК-1, ПК-2
6.	Тема 6. Законодательное и административное обеспечение антикризисного управления	2	2	0,5	УК-2, ПК-1, ПК-2
7.	Тема 7. Финансовый, производственно-экономический и социальный мониторинг реализации механизмов антикризисного управления	2	2	0,5	УК-2, ПК-1, ПК-2
Всего		16	12	6	-

4.3. Практические занятия

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в ак. часах			Формируемые компетенции
		очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения	
1.	Тема 1. Основные задачи и механизмы антикризисного управления	2	2	1	УК-2, ПК-1, ПК-2
2.	Тема 2. Анализ финансово-экономического положения предприятия с позиции выбора направления антикризисного регулирования его деятельности (в форме практической подготовки)	4	4	1	УК-2, ПК-1, ПК-2
3.	Тема 3. Внесудебные процедуры антикризисного управления. Механизмы восстановления платежеспособности (в форме практической подготовки)	4	4	2	УК-2, ПК-1, ПК-2
4.	Тема 4. Передача ресурсов неплатежеспособных СХО к эффективным пользователям и собственникам	4	4	1	УК-2, ПК-1, ПК-2
5.	Тема 5. Судебные механизмы антикризисного управления	4	4	1	УК-2, ПК-1, ПК-2
6.	Тема 6. Законодательное и административное обеспечение антикризисного управления	4	4	1	УК-2, ПК-1, ПК-2
7.	Тема 7. Финансовый, производственно-экономический и социальный мониторинг реализации механизмов антикризисного управления (в форме практической подготовки)	2	2	1	УК-2, ПК-1, ПК-2
Всего		24	24	8	-

4. 4. Лабораторные работы не предусмотрены

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

№	Раздел дисциплины	Вид СР	Объем ак. часов		
			Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Тема 1. Основные задачи и механизмы антикризисного управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	5	7
		Подготовка к практичес-	4	5	7

		ским занятиям, коллоквиумам, защите реферата			
		Выполнение индивидуальных заданий	3	3	5
		подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	4	4	5
2	Тема 2. Анализ финансово-экономического положения предприятия с позиции выбора направления антикризисного регулирования его деятельности	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	5	7
		Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	5	7
		Выполнение индивидуальных заданий	3	3	5
		подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	4	4	5
3	Тема 3. Внесудебные процедуры антикризисного управления. Механизмы восстановления платежеспособности	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	5	7
		Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	5	7
		Выполнение индивидуальных заданий	3	3	5
		подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	4	4	5
4	Тема 4. Передача ресурсов не-платежеспособных СХО к эффективным пользователям и собственникам	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	5	7
		Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	5	7
		Выполнение индивидуальных заданий	3	3	5
		подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	4	4	5
5	Тема 5. Судебные механизмы антикризисного управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4	6

		Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	4	6
		Выполнение индивидуальных заданий	3	3	5
		подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	4	4	5
6.	Тема 6. Законодательное и административное обеспечение антикризисного управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4	6
		Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	4	6
		Выполнение индивидуальных заданий	3	3	5
		подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	4	4	5
7.	Тема 7. Финансовый, производственно-экономический и социальный мониторинг реализации механизмов антикризисного управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4	6
		Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	4	5
		Выполнение индивидуальных заданий	3	3	5
		подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	3	3	5
	Итого		104	108	157

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

- Попова В.Б. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся (рефератов, эссе, докладов и др.) для направлений подготовки института экономики и управления. Мичуринск 2024

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения

Целью контрольной работы по дисциплине является рассмотрение теоретических аспектов бренд - менеджмента и практическое применение освоенного материала.

Контрольная работа может быть выполнена в тетради или на листах формата А4 печатным или рукописным способом. Выполненные задания располагаются по представенному порядку. Список используемой литературы приводится в конце работы.

На титульном листе располагается следующая информация: название дисциплины, Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, номер зачётной книжки, номер выбранного варианта и номера выполненных заданий.

Выполненная контрольная работа подписывается обучающимся и сдается на проверку преподавателю на кафедру «Управления и делового администрирования» в установленные сроки, как правило, за 10 дней до начала сессии. Проверка контрольной работы преподавателем осуществляется в течение недели после ее сдачи. Контрольная работа должна быть зачтена к началу экзаменационной сессии.

4.7. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основные задачи и механизмы антикризисного управления

Понятие науки «Антикризисное управление», цель науки.

Предмет, объект и методы исследования.

Задачи антикризисного управления сельскохозяйственными предприятиями.

Основные причины кризисной ситуации в сельском хозяйстве.

Сущность и структура судебных и внесудебных механизмов и процедур антикризисного управления.

Тема 2. Анализ финансово-экономического положения предприятия с позиции выбора направления антикризисного регулирования его деятельности

Цель и задачи анализа финансово-экономического состояния сельскохозяйственных организаций: 1) по программе «АгроЭксперт»; 2) по методике оценки «чистых денежных потоков».

Необходимость проведения анализа. Исходная информация. Система показателей оценки финансового состояния. Группировка сельскохозяйственных организаций: 1) по индексу финансового благополучия; 2) по размеру чистого денежного потока. Выбор направлений финансового оздоровления.

Тема 3. Внесудебные процедуры антикризисного управления. Механизмы восстановления платежеспособности

Понятие реструктуризации долгов, основные принципы и варианты. Государственные программы реструктуризации задолженности сельскохозяйственных организаций.

Реструктуризация задолженности: по налогам и сборам, естественным монополиям, поставщикам и подрядчикам, реструктуризация долгов в процессе исполнительного производства.

Понятие, цель и задачи реструктуризации бизнеса сельскохозяйственных организаций.

Последовательность работ по реструктуризации бизнеса организации.

Оценка эффективности основных видов деятельности.

Мероприятия по повышению технологической эффективности основных видов деятельности.

Разработка бизнес-плана.

Оптимизация размеров землепользования.

Совершенствование учета и контроля за использованием оборотных средств: экономия затрат на электроэнергию, контроль за расходованием горюче-смазочных материалов, управление дебиторской задолженностью, контроль за расходованием продукции и содержанием товарно-материальных ценностей, переход на коммерческие взаимоотношения с ЛПХ, оптимизация расходов на оплату труда.

Понятие, цель и задачи реструктуризации имущественного комплекса.

Передача объектов социальной и инженерной инфраструктуры СХО муниципальным органам.

Консервация неиспользуемых основных средств.

Продажа или передача в аренду неиспользуемых основных средств.

Правовое регулирование внутрихозяйственных отношений.

Основные направления и механизмы регулирования внутрихозяйственных отношений. Внутрихозяйственный кодекс: 1. Положение об организационной структуре управления; 2. Положение о финансовой структуре; 3. Положение об управлении финансовыми потоками; 4. Положение о внутрихозяйственных отношениях; 5. Положение о структурном подразделении; 6. Должностные инструкции; 7. Положение об оплате труда; 8. Коллективный договор; 9. Штатное расписание; 10. Трудовые договоры.

Тема 4. Передача ресурсов неплатежеспособных СХО к эффективным пользователям и собственникам

Общие положения. Цели и принципы передачи ресурсов, выбор механизмов передачи ресурсов.

Привлечение инвесторов.

Присоединение сельскохозяйственной организации к эффективному хозяйствующему субъекту.

Приобретение инвестором контрольного пакета акций в Уставном капитале сельскохозяйственной организации.

Внесение имущества сельскохозяйственной организации в Уставный капитал.

Приобретение имущества эффективным собственником у неплатежеспособной сельскохозяйственной организации по гражданско-правовым договорам.

Аренда имущества у неплатежеспособной сельскохозяйственной организации, а также передача ее имущества в безвозмездное пользование.

Учет и налогообложение сделок при передаче имущества более эффективному собственному или пользователю.

Переход земли к новым пользователям и собственникам.

Регулирование трудовых отношений при передаче ресурсов неплатежеспособных сельскохозяйственных организаций более эффективным собственникам или пользователям.

Тема 5. Судебные механизмы антикризисного управления

Арест имущества судебными приставами-исполнителями и его продажа.

Процедуры банкротства, в том числе внешнее управление как способ восстановления платежеспособности.

Продажа предприятия во внешнем управлении и конкурсном производстве. Продажа имущества арбитражным управляющим.

Особенности банкротства (продажа имущества) отсутствующего должника. Банкротство ликвидируемого должника.

Тема 6. Законодательное и административное обеспечение антикризисного управления

Перечень федерального законодательства, регулирующего различные аспекты антикризисного управления.

Тема 7. Финансовый, производственно-экономический и социальный мониторинг реализации механизмов антикризисного управления

Финансовый мониторинг. Производственно-экономический мониторинг. Социальный мониторинг. Печень индикативных показателей и методики их расчета.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины (модуля) «Антикризисное управление» используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квази-профессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Использование информационных технологий предполагает:

- умение пользоваться образовательными электронными ресурсами вуза;
- умение пользоваться электронной и голосовой почтой;
- умение пользоваться электронной библиотекой;
- умение пользоваться интернет-ресурсами.

Вид учебной работы	Образовательные технологии
Лекции	Электронные материалы, использование мультимедийных средств, раздаточный материал
Практические занятия	Деловые и ролевые игры, тестирование, кейсы, выполнение индивидуальных и групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады
Самостоятельные работы	Защита и презентация результатов самостоятельного исследования на занятиях

6. Оценочные средства дисциплины (модуля).

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на коллоквиумах, решения задач повышенной сложности – рефераты, коллоквиум и задачи повышенной сложности; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена и экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно - ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Антикризисное управление».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине.

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля)	Код контро- лируемой- компетен- ции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Основные задачи и механизмы антикризисного управления	УК-2 ПК-1, ПК-2	Тесты Темы рефератов Вопросы для экзамена Компетентностно-ориентир.задание	8 2 9 2
2	Анализ финансово-экономического положения предприятия с позиции выбора	УК-2 ПК-1, ПК-2	Тесты Темы рефератов Вопросы для экзамена	8 3 9

	направления антикризисного регулирования его деятельности		Компетентностно-ориентир.задание	3
3	Внесудебные процедуры антикризисного управления. Механизмы восстановления платежеспособности:	УК-2 ПК-1, ПК-2	Тесты Вопросы для экзамена Темы для рефератов Компетентностно-ориентир.задание	17 9 4 3
4	Передача ресурсов неплатежеспособных СХО к эффективным пользователям и собственникам	УК-2 ПК-1, ПК-2	Тесты Вопросы для экзамена Темы рефератов Компетентностно-ориентир.задание	13 9 5 4
5	Судебные механизмы антикризисного управления	УК-2 ПК-1, ПК-2	Тесты Вопросы для экзамена Темы рефератов Компетентностно-ориентир.задание	8 9 4 3
6	Законодательное и административное обеспечение антикризисного управления	УК-2 ПК-1, ПК-2	Тесты Темы рефератов Вопросы для экзамена Компетентностно-ориентир.задание	15 4 9 3
7	Финансовый, производственно-экономический и социальный мониторинг реализации механизмов антикризисного управления	УК-2 ПК-1, ПК-2	Тесты Темы рефератов Вопросы для экзамена Компетентностно-ориентир.задание	31 4 9 2
	итого			126

6.2. Вопросы к экзамену:

1. Понятие антикризисного управления, основные задачи курса, предмет изучения, объект исследования. УК-2, ПК-1, ПК-2
2. Основные причины кризисной ситуации в сельском хозяйстве. Попытки антикризисного регулирования, предпринимаемые в 90-е годы. УК-2, ПК-1, ПК-2
3. Основные механизмы антикризисного регулирования: внесудебные и судебные процедуры. УК-2, ПК-1, ПК-2
4. Законодательное обеспечение курса «Антикризисное управление». УК-2, ПК-1, ПК-2
5. Анализ финансового состояния сельскохозяйственных организаций по программе «АгроЭксперт». УК-2, ПК-1, ПК-2
6. Анализ финансового состояния сельскохозяйственной организации для выбора направления ее финансового оздоровления по методике оценки чистого денежного потока. УК-2, ПК-1, ПК-2
7. Блок-схема антикризисного управления неплатежеспособным предприятиям. УК-2, ПК-1, ПК-2
8. Группировка сельскохозяйственных организаций по индексу финансового благополучия. УК-2, ПК-1, ПК-2
9. Выбор направлений финансового оздоровления по методике оценки чистого денежного потока. УК-2, ПК-1, ПК-2
10. Реструктуризация долгов (основные понятия). УК-2, ПК-1, ПК-2
11. Реструктуризация задолженности по налогам и сборам. УК-2, ПК-1, ПК-2

12. Реструктуризация долгов естественным монополиям. УК-2, ПК-1, ПК-2
13. Реструктуризация долгов иным поставщикам и подрядчикам. УК-2, ПК-1, ПК-2
14. Реструктуризация долгов в процессе исполнительного производства. УК-2, ПК-1, ПК-2
15. Последовательность работ по реструктуризации бизнеса организации. Оценка эффективности основных видов деятельности. УК-2, ПК-1, ПК-2
16. Разработка бизнес-плана. УК-2, ПК-1, ПК-2
17. Реструктуризация имущественного комплекса. Передача объектов социальной и инженерной инфраструктуры сельскохозяйственных организаций муниципальным органам. УК-2, ПК-1, ПК-2
18. Консервация неиспользуемых основных средств. УК-2, ПК-1, ПК-2
19. Продажа или передача в аренду неиспользуемых основных средств. УК-2, ПК-1, ПК-2
20. Оптимизация размеров землепользования. УК-2, ПК-1, ПК-2
21. Экономия затрат на электроэнергию. УК-2, ПК-1, ПК-2
22. Контроль за расходованием горюче-смазочных материалов. УК-2, ПК-1, ПК-2
23. Управление дебиторской задолженностью. УК-2, ПК-1, ПК-2
24. Контроль за расходованием продукции и содержанием товарно-материальных ценностей. УК-2, ПК-1, ПК-2
25. Переход на коммерческие отношения с ЛПХ. Оптимизация численности работников, расходов на оплату труда. УК-2, ПК-1, ПК-2
26. Правовое регулирование внутрихозяйственных отношений. УК-2, ПК-1, ПК-2
27. Основные направления и механизмы регулирования внутрихозяйственных отношений. УК-2, ПК-1, ПК-2
28. Внутрихозяйственный кодекс. Положение об организационной структуре управления. УК-2, ПК-1, ПК-2
29. Положение о финансовой структуре. УК-2, ПК-1, ПК-2
30. Положение об управлении финансовыми потоками. ОК УК-2, ПК-1, ПК-2
. Положение о внутрихозяйственных отношениях. УК-2, ПК-1, ПК-2
32. Положение о структурном подразделении. УК-2, ПК-1, ПК-2
33. Должностные инструкции. УК-2, ПК-1, ПК-2
34. Положение об оплате труда. УК-2, ПК-1, ПК-2
35. Коллективный договор. Штатное расписание. УК-2, ПК-1, ПК-2
36. Трудовые договоры. УК-2, ПК-1, ПК-2
37. Привлечение инвесторов. УК-2, ПК-1, ПК-2
38. Присоединение сельскохозяйственной организации к эффективному хозяйствующему субъекту. УК-2, ПК-1, ПК-2
39. Приобретение инвестором контрольного пакета акций в уставном капитале сельскохозяйственной организации. УК-2, ПК-1, ПК-2
40. Внесение имущества сельскохозяйственной организации в уставный капитал. УК-2, ПК-1, ПК-2
41. Соглашение об уступке требования. УК-2, ПК-1, ПК-2
42. Перевод долга. УК-2, ПК-1, ПК-2
43. Отступное, новация. УК-2, ПК-1, ПК-2
44. Передача имущества в форме пожертвования. УК-2, ПК-1, ПК-2
45. Переход имущества неплатежеспособных сельскохозяйственных организаций в КФХ и ЛПХ. УК-2, ПК-1, ПК-2
46. Аренда основных средств производства у неплатежеспособной сельскохозяйственной организации. УК-2, ПК-1, ПК-2
47. Передача имущества сельскохозяйственной организации в безвозмездное пользование. УК-2, ПК-1, ПК-2
48. Арест имущества судебными приставами-исполнителями и его продажа. УК-2, ПК-1, ПК-2
49. Возбуждение дела о банкротстве. УК-2, ПК-1, ПК-2

50. Процедура банкротства «Наблюдение». УК-2, ПК-1, ПК-2
 51. Процедура банкротства «Финансовое оздоровление». УК-2, ПК-1, ПК-2
 52. Процедура банкротства «Внешнее управление». УК-2, ПК-1, ПК-2
 53. Процедура банкротства «Конкурсное производство». УК-2, ПК-1, ПК-2
 54. Мировое соглашение в деле о банкротстве. УК-2, ПК-1, ПК-2
 55. Советы руководителю организации при прохождении процедур банкротства. УК-2, ПК-1, ПК-2
 56. Продажа предприятия во внешнем управлении и конкурсном производстве. УК-2, ПК-1, ПК-2
 57. Продажа имущества арбитражным управляющим. УК-2, ПК-1, ПК-2
 58. Особенности продажи имущества сельскохозяйственной организации УК-2, ПК-1, ПК-2
 59. Особенности банкротства (продажи имущества) отсутствующего должника. УК-2, ПК-1, ПК-2
 60. Банкротство ликвидируемого должника. УК-2, ПК-1, ПК-2
 61. Законодательное и административное обеспечение антикризисного управления. УК-2, ПК-1, ПК-2
 62. Социальный мониторинг и финансовый мониторинг реализации механизмов антикризисного управления УК-2, ПК-1, ПК-2
 63. Производственно-экономический мониторинг реализации механизмов антикризисного управления УК-2, ПК-1, ПК-2

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критерии оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично»	знает- демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования; умеет - отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами; свободно владеет терминологией из различных разделов курса	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (7-10 баллов); вопросы к экзамену (38-50 баллов)
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»	знает - хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи экзаменатора умеет - может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах; владеет терминологией, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (5-6 баллов); вопросы к экзамену (25-37 балл)

Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»	знает - отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора; умеет - с трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные; владеет - редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы	тестовые задания (14-19 баллов); реферат (3-4 балла); вопросы к экзамену (18-24 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «не удовлетворительно»	не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки; умеет - неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; не владеет терминологией	тестовые задания (0-13 баллов); реферат (0-2 балла); вопросы к экзамену (0-17 баллов)

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Кочеткова, А. И. Основы управления в условиях хаоса. Антикризисное управление. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/71F26AED-C687-4202-8A5B-92D9ED38F2F3> — Загл. с экрана.

2. Кочеткова, А. И. Основы управления в условиях хаоса. Антикризисное управление. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. - М. Издательство Юрайт, 2023. - 221 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/2ECD5A24-1297-4D9B-B563-35911675F429> — Загл. с экрана.

3. Государственное антикризисное управление : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский [и др.] ; под общ. ред. Е. В. Охотского. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 371 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/7B130AEE-37F7-4488-B133-F253DDC1F8B4> — Загл. с экрана.

7.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат). Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

2. Сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тамбовской области (Тамбовстат). Электронный ресурс. Режим доступа: <http://tmb.gks.ru/>

3. Антикризисное управление предприятием. Основные моменты http://www.financial-lawyer.ru/newsbox/economistu/financial_management
4. Статьи по антикризисному управлению // <http://arbitration.narod.ru>
5. Авдошина З.А. Антикризисное управление: сущность, диагностика, методики http://www.cfin.ru/management/antirecessionary_managment
6. Человеческий фактор антикризисного управления <http://www.aup.ru/books>
7. Бирюкова О.Ю., Верещагина Л.С., Бабушкина Е.А. Антикризисное управление. Шпаргалки <http://www.twirpx.com/file>

7.3. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Щербаков Н.В. УМК дисциплины «Антикризисное управление в АПК» для обучающихся направления 38.04.02 Менеджмент. – Мичуринск, 2024.

7.4. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечная система и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека))
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная

универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа www.amr.ru
6. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа www.apsr.ru
7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 03641000008190000 12 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «P7-Офис» (десктопная версия)	АО «P7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 №

					03641000008230000 07 срок действия: бес- срочко
5	Операционная сис- тема «Альт Образо- вание»	ООО "Базальт свободное про- граммное обес- пече- ние"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бес- срочко
6	Программная систе- ма для обнаружения текстовых заимство- ваний в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.us.ru)	АО «Антипла- гиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный до- говор с АО «Анти- плагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр докумен- тов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно рас- пространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр докумен- тов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно рас- пространяемое	-	-

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интер-нет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном про- цессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Miro: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, вы- полняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
--	------------------------	--	-------------------------

.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла профессиональных компетенций:
.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-1. Способен руководить построением интегрированной системы управления рисками в АПК
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-2. Способен разрабатывать методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками в АПК

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п\п	Наименование помещений и помещений	Оснащенность	Программное обеспечение
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101 - 1/303)	1. Ноутбук Asus K50AF M600/3G500/Gb (инв. № 2101045176) 2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400768) 3. Экран настенный DigiOptimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103 (инв. № 21013400766) 4. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	1. MicrosoftWindows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. MicrosoftOffice 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно). 3. ProjectExpert 7 (договорот 18.12.2012 № 0354/1П-06). 4. Audit Expert 4 Professional (договорот 18.12.2012 № 0354/1П-06). 5. Statistica Base 6 (договорот 12.01.2012 № 6/12/A)
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория управления) (г. Мичуринск, ул.	1. Компьютер Intel Original LG A775 Dual Core Монитор Samsung 19" (инв. № 2101045152, 2101045151, 2101045150, 2101045149, 2101045148, 2101045147, 2101045146, 2101045145, 2101045144, 2101045143, 2101045142, 2101045141, 2101045140, 2101045139, 2101045138) 2. Принтер HP-4-410 (инв. № 2101041251) 3. Компьютер Р-3 (инв. № 1101042704) 4. Компьютер Samsung	1. MicrosoftWindows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. MicrosoftOffice 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно). 3. ProjectExpert 7 (договорот 18.12.2012 № 0354/1П-06). 4. Audit Expert 4 Professional (договорот 18.12.2012 № 0354/1П-06). 5. Statistica Base 6 (договорот 12.01.2012 № 6/12/A) 6. Statistica Ultimate, контрактот 25.04.2016 №0364100000816000014, бес-

Интернациональная, д.101 -1/304)	(инв. № 2101044042) 5. Компьютер Pentium Daew (инв. № 2101041257) 6. Принтерлазерный Canon LBP-6000 (инв. № 2101065426, 2101065397) 7. Принтерлазерный Canon LBP-1120 (инв. № 1101063883) 8. Концентратор (инв. № 2101061102) 9. Копировальный аппарат Canon (инв. № 2101041252) 10. Компьютер С-1000 (инв. № 1101042709, 1101042710, 1101042711, 1101042712, 1101042713) 11. Компьютер Samsung (инв. № 2101041255) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.	срочно; Statistica Ultimate, контрактот 05.05.2017 №0364100000817000006; Statistica Ultimate, контрактот 07.05.2018 №0364100000818000014). 7. Лицензионное ПО ИТС 1С: Предприятие 8.3z, ИТС 1С: Университет Проф (контракт от 19.04.2016 №0364100000816000015, срок действия 19.04.2017). 8. Лицензионное ПО ИТС 1С: Предприятие 8.3z, ИТС 1С: Университет Проф (контракт от 16.05.2017 №0364100000817000007, срок действия 07.11.2018). 9. Лицензионное ПО ИТС 1С: Предприятие 8.3z, ИТС 1С: Университет Проф (контракт от 05.06.2018 №0364100000818000016, срок действия 07.11.2019).
----------------------------------	--	--

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 952 от 12 августа 2020 г.

Автор: доцент кафедры управления

и делового администрирования, к.э.н. Щербаков Н.В.

Рецензент: доцент кафедры
экономики и коммерции, к.э.н. Климентова Э.А.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования

протокол № 10 от «14» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования

протокол № 10 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования

протокол № 12 от «14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 14 от «15» апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 8 от «15» апреля 2025 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования